

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023 - даље: Закон), Правилника о обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада („Службени гласник РС“ бр. 10/2024), Статута „Школе за основно образовање одраслих Младеновац“, Улица краља Петра Првог бр.175/2, 11400 Младеновац (Даље: Школа) Школски одбор (даље: орган управљања установе) на седници одржаној дана 07.05.2024. године донео је

ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УСЛОВИМА ОБАВЉАЊА ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТРОНОГ РАДА

У „ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ МЛАДЕНОВАЦ“

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се ближи услови, начин, садржај и дужна, место и време обављања и друга питања од значаја за обављање друштвеног-корисног, односно хуманитарног рада „Школе за основно образовање одраслих Младеновац“, ул.Краља Петра Првог бр.175/2, 11400 Младеновац.

Овим Правилником утврђују се обавезе запослених, Полазника и родитеља, односно законских заступника у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Правилником о правима, обавезама и одговорности ученика и Правилником о правима, обавезама и одговорности запослених у спровођењу друштвеног-корисног и хуманитарног рада.

Друштвено-користан, односно хуманитаран рад (у даљем тексту. Друштвено-користан рад) у смислу овог Правилника обухвата активности чијим остваривањем се развија друштвено одговорно понашање Полазника.

Друштвено-користан рад у смислу овог Правилника односи се на друштвено-користни, хуманитаран рад који школа планира годишњим планом рада у оквиру плана заштите од насиља и остварује се ради укључивања свих Полазника у планирање и реализацију тог рада, као и друштвено корисни и хуманитарни рад који се реализује у оквиру појачаног васпитног рада.

Члан 2.

Активности друштвено-корисног рада престављају следеће активности: хуманитарне акције, еколошке акције уређења школе, учиионица, других просторија, као и школског окружења, акције прикупљања материјална за рециклажу, припрема односно уређење школског простора за одржавање школских манифестација, програма и приредби, изложби, гостовања, посета домовима културе, музеја и друге активности које доприносе развоју емпатије, толеранције и унапређењу односа заснованих на међусобном уважавању и сарадњи.

Предлог активности које запослени у школи могу да планирају и реализују у складу са годишњим планом заштите од насиља, као и у оквиру појачаног васпитног рада налазе се у Прилогу овог правилника и његов су саставни део.

Члан 3.

Сврха друштвено корисног рада је поред осталог да Полазници унапреде компетенције потребне за одговорно учешће у друштву, као и да буду оснажени да поштују и промовишу људска права.

Планом заштите од насиља планирају се активности друштвено корисног рада у које се укључују Полазници, запослени и родитељи, односно други законски заступници у оквиру школе или у са радњи са локалном заједницом, Центром за социјални рад и другим установама.

Друштвено користан рад мора бити тако организован да не ме да угрози психички и физички интегритет учесника и безбедност и здравље Полазника.

У ситуацији када се друштвено корисни рад планира за Полазнике који наставу похађа по индивидуално образовно плану узима се у обзир и мишљење тима за инклузију.

Члан 4.

Кад се друштвено корисни рад користи као једна од активности појачаног васпитног рада представља облик ресторативне дисциплине.

Ресторативна дисциплина јесте приступ којим се омогућава умањење или отклањање начињене штете, односно последица те штете, развија свест о одговорности и последицама сопственог понашања других и поправљају се односи укључених страна.

Када се користи у оквиру појачаног васпитног рада циљ одређивања друштвено-корисног рада у школи, који се остварују у складу са овим Правилником, јесте превенција непожељног друштвено неприхватљивог понашања Полазника кроз развој пожељних облика понашања.

Наставник, односно стручни сарадник у школи, за развијање пожељних/ позитивних облика понашања Полазника и конструктивно решавање кофликата примењује саветодавни рад, технику дијалога, радионичарски рад, поступак школске медијације, укључује вршњачку медијацију и друго.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 5.

У ситуацији када је учињена тежа повреда обавеза полазника или повреда забране против Полазника покреће се закључком дисциплински поступак против Полазника, одређује се појачан васпитни рад и друштвено-корисни рад.

Директор покреће дисциплински поступак закључком.

План појачаног васпитног рада сачињава тим за заштиту од насиља заједно са одељенским старешином, педагогом и родитељем, а по потреби и другим належним организацијама и службама.

Активности друштвено- корисног рада у сарадњи са родитељима и одељенским старешином одређује тим за заштиту од насиља.

Одабрана активност друштвено- корисног рада треба да има сврху развоја вредносног система Полазника који је извршио насиље и релативизација те активности не сме да доведе до виктимизације особе која је претрпела насиље.

Члан 6.

Када Полазник учини лакшу повреду обавезе Полазника, одељенски старешина приликом планирања активности појачаног васпитног рада у сарадњи са родитељима одређује и активности друштвено корисног рада за Полазнике.

Члан 7.

Активности друштвено- корисног рада одређују се водећи рачуна о психофизичкој и здравственој особености, узрасту и достојанству Полазника као и особеност Полазника и врста повреде која је извршена.

Родитељ је обавезан да узме активно учешће у остваривање плана појачаног васпитног рада, као и реализацији друштвено-корисног рада.

Родитељ је одговоран ако полазник одбије да учествује у реализацији активности друштвено-корисног рада у складу са Законом.

Родитељ полазника који одбије активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада сматра се одговорним за то што на позив школе није узео активно учешће у свим облицима васпитног рада са Полазником и што не поштује правила школе, што је прописано чланом 84. став 1. тачке 6. и 9. Закона о основама система образовања и васпитања, а школа је обавезна да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно кривичну пријаву јавном тужилаштву ради утврђивања одговорности родитеља, односно другог законског заступника.

Одељењски старешина и други запослени (наставник и стручни сарадник) који су именовани за спровођење активности друштвено-коридног, односно хуманитарног рада чине тежу повреду обавезе у случају не спровођења активности прописаним овим Правилником у складу са законом.

Члан 8.

Приликом одређивања активности друштвено-корисног рада у оквиру појачаног-васпитног рада одређује се време трајања те активности, учесталост, временски период, узимајући у обзир карактеристике Полазника, његов узраст и оптимално време за квалитетно и делотворно остваривање активности.

Активности требају бити организоване три до четири пута у току недеље, у периоду од четири недеље у временском трајању од 30 до 60 минута.

Члан 9.

Евиденцију о току спровођења активности води одељењски старешина самостално или уз подршку члана тима за заштиту од насиља или стручног сарадника.

Члан 10.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад не може се остваривати без надзора одељенског старешине, дежурног наставника или стручног сарадника.

Активности друштвено-корисног рада се могу организовати и остварити у групи, одељењу, разреду у оквиру школе самостално или уз подршку вршњака запослених у установи, директора, родитеља и др.

Члан 11.

Евидентирање и евалуација ефекта друштвено-корисног рада се врши у току образовно васпитног периода, као и у оквиру извештаја о појачаном васпитном раду Полазника и извештаја о реализацији годишњег плана рада у оквиру плана заштите од насиља.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од даном објављивања на огласној табли, а примењиваће се од дана ступања на снагу.

Члан 13.

Измене и допуне овог Правилника могу се вршити на начин и по поступку утврђен законом и Статутом школе.

Овај Правилник је послат електронским путем свим запосленим и члановима органа управљања из реда представника ГО Младеновац уместо објављивања на огласној табли школе из разлога економичности.

Председник Школског одбора

Напомена: Значење термина, у зависности од контекста: Закон-Закон о основама система образовања и васпитања, посебни закон (Закон о образовању одраслих), коришћени су „термини“ и из Закона о основном образовању у складу са прописима и члановима који се односе и на делатност образовања одраслих, подзаконски акти могу бити, Правилници, Пословници, Упутства и смернице као и сва друга писмена надлежног органа по чијим налозима се поступа, итд.

У складу са кровним законом, због буквалног копирања чланова, у неким члановима статута су остали термини као што је Установа-ученик-дете – уместо Школа, Полазник.

НАПОМЕНА :ДОДАТАК СА САЈТА ОРГАНА

ПРЕГЛЕД АКТИВНОСТИ ДРУШТВЕНО- КОРИСНОГ РАДА, КОЈЕ ЗАПОСЛЕНИ

У ШКОЛИ МОГУ ДА ПЛАНИРАЈУ И РЕАЛИЗУЈУ У СКЛАДУ СА ГОДИШЊИМ ПЛАНОМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, КАО И У ОКВИРУ ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА

- Организовање хуманитарних акција за вулнерабилне/осетљиве групе (представа, концерата, манифестација, изложба, прикупљања прилога, играчака и донирање, хуманитарни базари, спортске манифестације и сл.);
- Организовање хуманитарних акција за животиње (акције храњења и удомљавања напуштених животиња, прикупљање прилога, волонтирање у азилу за животиње, организовање манифестација, базара и сл.);
- Посете установама социјалне и здравствене заштите и другим установама које се баве хуманитарним радом (домови за децу без родитељског старања, домови за стара лица, дневни боравци за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом и сл.) у циљу реализације хуманитарних акција или друштвених активности;
- Организовање еколошких акција, акција заштите животине средине и животиња, акција рециклаже у установи и у сарадњи са локалном заједницом или релевантним институцијама, организацијама; обуке и предавања на тему екологије, заштите животне средине и примарне рециклаже ради подизања еколошке свести;
- Уређење простора школе или у локалној заједници – паркова, спортских терена, дворишта школе (сађење дрвећа, цвећа, постављање кућица за птице у школском дворишту и градском парку и сл.);
- Организовање тематских трибина, предавања, округлих столова, радионица на различите теме (превенције насиља, ментално здравље младих, здрави стилови живота, полно преносиве болести, психоактивне супстанце, заштита од нежељене трудноће, сексуално васпитање, пандемијске болести и значај хигијене и др.);
- Активно укључивање ученика у ученичке организације и тимове (ученички парламент, вршњачки тим, тим за медијацију и сл.);
- Формирање ученичких клубова који би се бавили волонтерским активностима у оквиру школе (међувршњачком подршком, књижевни клубови и др.);
- Укључивање ученика у различите пројектне/истраживачке активности школе (припрема простора, материјала, промотивног материјала, реализација активности, презентација и сл.);

- Укључивање ученика у организованим активностима школе – вршњачку подршку за учење, у оквиру додатне и допунске наставе, припреме за завршни испит, подршку ученицима у учењу, подршка и продуженом боравку (уколико постоји у школи);
- Укључивање ученика у организацији и реализацији различитих активности школе у циљу превенције насиља и дискриминације (предавања, радионице, Форум театар, Жива библиотека и др.);
- Креирање плана активности поводом обележавања значајних дана/датума током школске године (Међународни дан толеранције, Међународни дан заштите деце од насиља, Светски дан менталног здравља, Дечија недеља, Међународни дан деце, Међународни дан особа са инвалидитетом и сл.);
- Друге активности друштвено-корисног рада у смислу овог правилника.

Поред ових могуће је планирати и следеће активности за учињену лакшу повреду обавеза ученика:

- продужетак обавезе редара;
- писање рада/састава и излагање у одељењу на тему у вези са повредом обавезе;
- осмишљавање, израда и уређивање паноа на одређену тему;
- брига о простору у коме ученици бораве (нпр. уређивање учионице, библиотеке, продуженог боравка, трпезарије, свечане сале; помоћ у размештању клупа, одржавању простора и др.);
- помоћ у продуженом боравку (нпр. у изради домаћих задатака, у организовању слободних активности, у уређењу простора у боравку и др.);
- помоћ наставнику (нпр. ученицима којима је потребна подршка и помоћ у учењу и др.);
- помоћ дежурном наставнику за време одмора;
- помоћ стручном сараднику (нпр. у припреми радионице, остваривању радионице, припреми предавања/материјала за остваривање предавања – нпр. дељење материјала, техничка подршка приликом презентације, предавања, радионице и др.);
- помоћ у обављању административних послова (нпр. ковертирање, прекуцавање текстова и др.);
- помоћ школским тимовима (нпр. брига о безбедности млађих ученика уз присуство учитеља/наставника; припрема презентације, радионице, предавања и остваривање предавања/радионице у одељењу и др.);
- организовање посебне хуманитарне акције;
- помоћ домару у радионици (нпр. поправка) и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ домару (нпр. уређење парка и простора око школе – чишћење снега, лишћа, окопавање цвећа, фарбање ограда, клупа, одржававање спортских терена и др.);

- помоћ помоћно-техничком особљу око сређивања просторија у школи и упознавање са занимањем помоћни радник као и заштитом на раду за ово занимање (одлагање смећа, заштитна опрема, рециклажа и др.);
 - учествовање у организацији предавања које остварују спољни сарадници (МУП, Црвени крст, итд.);
 - припрема презентације, предавања, радионице за ученике школе и остваривање у одељењима;
 - помоћ наставницима у припреми материјала за организацију ваннаставних активности (секције и сл.);
 - уређење школског дворишта (нпр. чишћење снега, окопавање цвећа, фарбање ограда или клупа);
 - остваривање предавања за одељењску заједницу на тему безбедности, насиља или друге области у оквиру које је ученик прекршио правила, односно у вези са учињеном повредом обавезе;
 - учествовање у организовању/промоцији спортских, музичких, културних и других активности у школи у сарадњи са наставником;
 - припрема/организовање представе, презентација видео клипа, стрипа или филма на тему у вези са учињеном повредом обавезе;
 - израда флајера, стрипова, видео клипова и др. о небезбедном коришћењу средстава или небезбедном понашању и др.
- Друге активности друштвено-корисног рада у смислу овог правилника.

Активности за теже поведе обавеза ученика:

- укључивање у припрему материјала и израду летописа школе, школског часописа и сл.;
- приказ о значају важности евиденције и јавних исправа у одељењима или на састанку ученичког парламента;
 - приказ историјских догађаја у којима је уништавана значајна документација; израда презентације и приказ те презентације у одељењима на тему чувања имовине, како личне тако и школске, породичне и имовине других;
 - брига о простору у коме ученици бораве (нпр. уређивање учионице, библиотеке, продуженог боравка, трпезарије, свечане сале и сл; помоћ у размештању клупа; помоћ у одржавању простора и др.);
 - помоћ домару и помоћно-техничком особљу у техничком одржавању школе (чишћење снега, лишћа и др.);
 - помоћ у изради брошуре/флајера (нпр. „Петарде нису играчке” и дистрибуција по одељењима, разредима и др., интернет дистрибуција и др.);
 - припрема материјала за рад у вези са темом која је повезана са одређеним понашањем и системом вредности који желимо да ученик промени, односно усвоји;
 - учествовање у предавањима/трибинама које остварују стручњаци из одговарајућих области;

- одлазак у ватрогасну бригаду/ватрогасни дом и информисање о превенцији кроз сарадњу са родитељима;
- истраживање, помоћ одељенском старешини, односно наставнику у прикупљању материјала за остваривање предавања на одређену тему;
- помоћ тиму за заштиту од насиља у организовању предавања на тему у вези са повредом;
- израда презентације на тему која је у вези са повредом обавезе;
- помоћ дежурном наставнику;
- помоћ домару у радионици (нпр. поправка) и упознавање са заштитом на раду у установи и друга помоћ домару (нпр. уређење парка и простора око школе – чишћење снега, лишћа, окопавање цвећа, фарбање ограда, клупа, одржавање спортских терена и др.);
- помоћ запосленима ангажованим на одржавању хигијене око сређивања просторија у школи и упознавање са овим занимањем, као и заштитом на раду за послове које обављају (нпр. одлагање смећа, заштитна опрема, рециклажа и др.);
- помоћ тиму за заштиту од насиља у припреми и остваривању активности у вези са безбедношћу, у складу са узрастом и статусом ученика (брига о безбедности млађих ученика уз присуство наставника, припрема презентација, радионица, предавања, реализација предавања/радионица у одељењу и др.);
- израда презентације и држање предавања уз подршку наставника на тему Заштита личних података на интернету;
- помоћ дежурном наставнику у остваривању дежурства.
- Друге активности друштвено-корисног рада у смислу овог правилника.

Активности за учињене повреде забрана

- организовање предавања/презентације на тему људских права, као и права деце;
- организовање предавања/презентације за ученике на неку од тема у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима;
- организовање предавања/презентације за родитеље на неку од тема у вези са грађанским правима, обавезама и одговорностима у сарадњи са стручним сарадником и/или наставником;
- учествовање у организацији хуманитарне акције за помоћ и подршку угроженима (Црвени крст, Свратиште, Установе заштите деце без родитељског старања и др.);
- подршка педагошком асистенту или личном пратиоцу у пружању подршке ученицима.
- Друге активности друштвено-корисног рада у смислу овог правилника.